



# COMUNE DI TRECCHINA

(Provincia di Potenza)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

NR.	OGGETTO:
41	PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-20: APPROVAZIONE

(24 maggio 2018)

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, addì **VENTIQUATTRO** del mese di **MAGGIO**, alle ore 10,00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
IANNOTTI Ludovico	Sindaco	X	--
MARCANTE Fabio	Vicesindaco	X	--
D'IMPERIO Giacomo	Assessore	X	--

Partecipa alla seduta il segretario comunale *dott.ssa Daniela TALLARICO*.----

Assume la presidenza il Sindaco *rag. Ludovico IANNOTTI*, il quale, constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita a trattare l'argomento in oggetto indicato.----

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTE** le delibere di Consiglio Comunale, dichiarate immediatamente eseguibili:

- n. 8 del 31/03/2018 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- n. 9 del 31/03/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020;

**RICHIAMATO** il c. 1 dell'art. 169 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267:

*“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.*

*Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*

**RILEVATO** che l'allegato (*sub A*) Piano esecutivo di gestione 2018~2020, redatto ai sensi del c. 2 dell'art. 169 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, è conforme agli stanziamenti di bilancio approvati con deliberazione sopra richiamata e assegna le risorse ai Responsabili di Settore dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che il Piano delle Performance 2018 è in corso di stesura da parte degli uffici e sarà approvato dalla Giunta Comunale a seguito della validazione da parte del Nucleo di Valutazione e diverrà parte integrante del PEG ai sensi del c. 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**STABILITO** che nelle more dell'approvazione del Piano Performance 2018 i responsabili di settore dovranno adottare tutte le misure organizzative richieste per il conseguimento degli obiettivi strategici e programmatici indicati nella Sezione Operativa (SEO) del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 approvato con Delibera del Consiglio Comunale sopra richiamata;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”
- il vigente “Regolamento dell’ordinamento degli Uffici e dei servizi”

=====

**RITENUTO** provvedere in conformità;

**Preso atto** che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole

- Il responsabile del servizio interessato, (art. 49 , c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità tecnica**;
- Il responsabile di ragioneria, (art. 49 , c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità contabile**;

All’unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge anche ai fini della immediata eseguibilità,

## **DELIBERA**

1. DI **APPROVARE** l’allegato (*sub. A*) **P.E.G. - Piano Esecutivo di Gestione** per l’anno *2018-2020* per la parte di assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Settore dell’Ente;
2. DI **DARE ATTO** che il *Piano delle Performance 2018* è in corso di elaborazione da parte degli uffici e sarà approvato dalla Giunta Comunale a seguito della validazione da parte del Nucleo di Valutazione e diverrà parte integrante del PEG ai sensi del c. 3-bis dell’art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

=====

Con successiva, separata votazione in forma palese a risultato unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267), ritenuta l’urgenza di dare alla stessa immediato seguito.



REGOLARITA' TECNICA	REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime il parere favorevole di regolarità <b>tecnica</b> , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:-	<b>PARERE NON DOVUTO</b> – in quanto il presente atto non incide sugli equilibri economico finanziari e/o patrimoniali dell'Ente.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
<i>f.to Paolo CRESCI</i>	<i>f.to Paolo CRESCI</i>
Li, 24 maggio 2018	Li, 24 maggio 2018

=====

Letto, confermato e sottoscritto.-

**IL Segretario Comunale**

*f.to dott.ssa Daniela Tallarico*

**IL Sindaco**

*f.to rag. Ludovico Iannotti*

Il sottoscritto Segretario Comunale;

-Visti gli atti di Ufficio;

**attesta**

-che la presente deliberazione :

x  è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_/\_\_\_/201\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

x  contestualmente all'affissione all'Albo è stato trasmesso, ai capigruppo consiliari, l'elenco delle delibere adottate (art. 125 del D.Lgs. 267/00);

x  la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **24/05/2018** perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134- comma 4° D.Lgs: 267/00);

\_\_\_\_\_ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art.134- comma 3° D.Lgs. nr. 267/00):

Li, \_\_\_\_\_ 201\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

*f.to dott.ssa Daniela Tallarico*

**COPIA CONFORME**

È copia conforme all'originale depositato in atti d'ufficio.---

Il Segretario Comunale  
*dott.ssa Daniela Tallarico*

\_\_\_\_\_