



COMUNE DI TRECCHINA

(Provincia di Potenza)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA



NR.	OGGETTO:
57	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2023-2025 - AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000.

(21 giugno 2023)

L'anno **duemila ventitré**, addì **ventuno** del mese di **giugno**, alle ore 12:00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
MARCANTE Fabio	Sindaco	X	--
D'IMPERIO Giacomo	Vicesindaco	X	--
CRESCI Anna	Assessore	X	--

Partecipa alla seduta il segretario comunale *dott. Donato C. BOCCIA*. ----

Assume la presidenza il Sindaco *avv. Fabio MARCANTE*, il quale, constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita a trattare l'argomento in oggetto indicato. ----

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le delibere di Consiglio Comunale, dichiarate immediatamente eseguibili:

- n. **15** del 13/06/2023 di approvazione del DUPS - Documento Unico di Programmazione in forma Semplificata 2023-2025;
- n. **16** del 13/06/2023 di approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

Rilevato che:

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto l'art. 10 c. 1 del D.Lgs. n. 150/2009 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano nel loro sito istituzionale, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano della performance, quale documento programmatico triennale definito dagli organi di indirizzo politico amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, il quale definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Considerato che l'Ente non è obbligato all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022/2024 avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti ma ritiene sia comunque opportuno esercitare la facoltà prevista dall'art 169 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 dotandosi di uno strumento di programmazione gestionale degli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato in grado di:

- guidare la gestione dei responsabili dei servizi assegnando loro le risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi;
- valorizzare adeguatamente la struttura organizzativa distinguendo le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo;
- costituire la base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati conseguiti dai responsabili dei servizi in relazione agli obiettivi prefissati;

Preso atto che il **PEG - Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025**, di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale al presente atto, proposto dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 108 c. 1 del T.U.E.L. con la collaborazione degli amministratori e dei responsabili dei servizi, si articola come segue:

Sezione 1: Struttura organizzativa (organigramma e piani dei centri di ricavo, di costo e di responsabilità);

Sezione 2: Elenco delle risorse finanziarie di entrata e di spesa assegnate a ciascun responsabile di servizio e centro di responsabilità, disarticolate per titoli - tipologie - categorie - capitoli per le entrate, e missione - programmi - titoli - macroaggregati - capitoli per le spese, nonché delle risorse umane e strumentali assegnate a ciascun responsabile di servizio e centro di responsabilità;

Valutata la coerenza tra le risorse contenute nel Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 e gli obiettivi riportati nel Documento Unico di Programmazione semplificato 2023/2025;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

RILEVATO che l'allegato (sub A) **P.E.G. ► Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025**, redatto ai sensi del c. 2 dell'art. 169 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, è conforme agli stanziamenti di bilancio approvati con deliberazione sopra richiamata e assegna le risorse ai Responsabili di Settore dell'Ente;

TENUTO CONTO che il *Piano delle Performance 2023* è in corso di stesura da parte degli uffici e sarà approvato dalla Giunta Comunale a seguito della validazione da parte del Nucleo di Valutazione e diverrà parte integrante del PEG ai sensi del c. 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

STABILITO che nelle more dell'approvazione del *Piano Performance 2023* i responsabili di settore dovranno adottare tutte le misure organizzative richieste per il conseguimento degli obiettivi strategici e programmatici indicati nella Sezione Operativa (SEO) del Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2023-2025 approvato con Delibera del Consiglio Comunale sopra richiamata;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente “Regolamento comunale di contabilità”
- il vigente Regolamento comunale dei controlli interni;
- il vigente “Regolamento dell’ordinamento degli Uffici e dei servizi”

RITENUTO provvedere in merito;

===

Preso atto che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole

- Il responsabile del servizio interessato, (art. 49 , c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità tecnica**;
- Il responsabile di ragioneria, (art. 49 , c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità contabile**;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell’art. 3 L. 241/1990:

1. di **RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di **APPROVARE**, ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il **Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025**, di cui [allegato A](#)) parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
3. di **INDIVIDUARE** i responsabili dei servizi indicati nel piano dei centri di responsabilità inserito nella sezione 1 del PEG quali responsabili del perseguimento degli obiettivi operativi illustrati nella Documento Unico di Programmazione semplificato 2023/2025 e dell’efficace efficiente ed economico processo di acquisizione ed impiego delle risorse assegnate nella sezione 2 del PEG, incaricandoli conseguentemente di adottare le corrispondenti determinazioni;
4. di **DARE ATTO** che i responsabili dei servizi sono sottoposti alla valutazione della loro attività in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati in termini di risultati conseguiti;
5. di **DARE ATTO**, ai sensi dell’art 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 8.13 dell’allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, che qualora l’Ente non approvasse entro il prossimo 31 dicembre il bilancio di previsione del prossimo triennio, in presenza del Decreto Ministero dell’Interno che differisce il termine di approvazione del bilancio, nel corso dell’esercizio provvisorio futuro gestirà gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio di previsione approvato per l’esercizio cui si riferisce l’esercizio provvisorio e nel secondo esercizio del presente Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
6. di **DARE MANDATO** al Servizio Segreteria di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio e al Nucleo di Valutazione;
7. di **PUBBLICARE** il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 in versione integrale in formato elettronico all’interno del sito web istituzionale dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Performance” – “Piano Esecutivo di Gestione”;
8. DI **DARE ATTO** che il *Piano delle Performance 2023* è in corso di elaborazione da parte degli uffici e sarà approvato dalla Giunta Comunale a seguito della validazione da parte del Nucleo di Valutazione e diverrà parte integrante del PEG ai sensi del c. 3-bis dell’art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.



Con successiva, separata votazione in forma palese a risultato unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267), ritenuta l’urgenza di dare alla stessa immediato seguito.

REGOLARITA' TECNICA	REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:	Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
<i>f.to Paolo CRESCI</i>	<i>f.to Paolo CRESCI</i>
Li, 21 giugno 2023	Li, 21 giugno 2023

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Segretario Comunale
f.to dott. Donato C. BOCCIA

IL Sindaco
f.to avv. Fabio MARCANTE

Il sottoscritto Segretario Comunale;

-Visti gli atti di Ufficio;

attesta

-che la presente deliberazione:

 x è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal ___/___/202___ come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

 x contestualmente all'affissione all'Albo è stato trasmesso, ai capigruppo consiliari, l'elenco delle delibere adottate (art. 125 del D.Lgs. 267/00);

 x la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **21/06/2023** perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134- comma 4° D.Lgs: 267/00);

_____ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art.134- comma 3° D.Lgs. nr. 267/00):

Li, _____ 202___

Il Segretario Comunale
f.to dott. Donato C. BOCCIA

COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale depositato in atti d'ufficio.

Il Segretario Comunale
dott. Donato C. BOCCIA
