



COMUNE DI TRECCHINA

(Provincia di Potenza)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



NR.	OGGETTO:
60	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2015/2017 – PIANO DELLE PERFORMANCE 2015

(20 agosto 2015)

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **VENTI** del mese di **AGOSTO**, alle ore 13:00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome		Qualifica	Presente	Assente
IANNOTTI	Ludovico	Sindaco	X	--
PETTA	Carlo	Vicesindaco	X	--
D'IMPERIO	Giacomo	Assessore	X	--
MARCANTE	Fabio	Assessore	X	--

Partecipa alla seduta il segretario comunale dottor Donato C. BOCCIA.----

Assume la presidenza il Sindaco *rag. Ludovico IANNOTTI*, il quale, constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita a trattare l'argomento in oggetto indicato.----

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

Visto l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D. lgs. 118/2011, che testualmente dispone:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG e' redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. *Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*”;

Dato atto che dall'esercizio 2015 gli Enti Locali, attuano le nuove regole contabili, di cui al D.lgs. 118/2011 come modificato dal D.lgs. 126/2014, anche se per un anno utilizzano ancora ai fini autorizzatori gli attuali schemi di bilancio e in parallelo ai fini conoscitivi i nuovi schemi;

Premesso che il *Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)* è un il documento programmatico contabile attraverso cui la giunta affida in modo formale gli obiettivi gestionali e le risorse (finanziarie e strumentali) ai Responsabili di servizio;

Considerato che il P.E.G. traduce gli indirizzi e programmi in obiettivi specifici, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili di Servizio, costituendo così un valido strumento per valutare l'operato dell'intera struttura comunale, consentendo di acquisire utili informazioni per l'intera struttura comunale;

Rilevato che questo Comune ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti per cui non ha l'obbligo di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Ritenuto, comunque, di doversi avvalere della facoltà di dotarsi del PEG ai sensi e per gli effetti di cui al comma 3 dell'art. 169 del D. Lgs. n.267/2000 allo scopo di individuare con precisione le risorse da attribuire ai Responsabili di Area per realizzare al meglio il programma politico/amministrativo dell'Amministrazione comunale;

Dato Atto che per l'anno 2015, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del D. Lgs. n.267/2000, il Sindaco di questo Comune ha nominato i Responsabili di area come segue:

Resp. Servizio AA.GG./LL.PP.	Geom. Nicola Cresci
Resp. Servizio Urbanistica	Geom .Paolo Cresci
Resp. Servizio Demografici/Finanziario	Francesco Biagio Cozzi
Resp. Servizio Vigilanza	Dott.ssa Margherita Renne

Visto l'art. 10, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 150/09, il quale prevede espressamente che, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e che definisca, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Considerato che il Piano della Performance non costituisce altro che la compiuta declinazione degli obiettivi indicati all'interno del PEG con l'evidenziazione dei seguenti elementi: indicatori di misurazione, tipologia di obiettivo (mantenimento/miglioramento), destinatari (interni/esterni), azioni in cui l'obiettivo può essere suddiviso e relativa tempistica di attuazione, venendosi in buona sostanza a configurare come l'equivalente del Piano Dettagliato degli Obiettivi e, quindi, si pone in stretta consequenzialità con lo stesso PEG;

Rilevato che il *PEG – Piano della performance 2015* di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con il Nucleo di Valutazione e i Responsabili di Area e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei Responsabili stessi ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

Atteso che il contenuto finanziario coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015/2017e che gli obiettivi gestionali dei servizi sono coerenti con i programmi illustrati nella relazione revisionale e programmatica;

Dato atto che nel *PEG triennio 2015/2017 – Piano della performance 2015* sono riportati obiettivi riferiti all'intero esercizio finanziario, pertanto possono risultare indicate anche azioni già svolte o in fase di realizzazione relativamente al periodo dell'esercizio già trascorso alla data di approvazione del presente atto;

Visto la deliberazione consiliare n. ... del 28.07.2015, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015, nonché la relazione revisionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il triennio 2015/2017;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione del 06.08.2015;

Ritenuto dover dare concreta attuazione a tale disposizione normativa, attribuendo ai singoli Responsabili di Servizio le dotazioni economiche necessarie per una corretta, ed efficiente gestione delle risorse;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione del *PEG triennio 2015/2017 – Piano della performance 2015*, negli allegati alla presente proposta di deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, D. 18/08/2000, n. 267;

Visti:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento stralcio sulla performance, sui controlli interni e dei sistemi di valutazione del personale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

=====

CON voti unanimi, resi nei modi e forme di legge e, con votazione separata, per quanto attiene alla immediata esecutività dell'atto;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, ad integrazione formale e sostanziale del presente atto:

- Di **APPROVARE** il *PEG triennio 2015/2017 – Piano della performance 2015* come risultante dagli allegati elaborati che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- Di **DARE ATTO** che gli obiettivi individuati nel *PEG - Piano della performance 2015* sono coerenti con quanto previsto nei principali atti di programmazione dell'Ente;
- Di **DARE ATTO** che nel *PEG – Piano della performance 2015* sono riportati obiettivi riferiti all'intero esercizio finanziario, pertanto possono risultare indicate anche azioni già svolte o in fase di realizzazione relativamente al periodo dell'esercizio già trascorso alla data di approvazione del presente atto;
- Di **STABILIRE** che i Responsabili di Area sono incaricati della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi individuati, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale;
- Di **PUBBLICARE** il *PEG triennio 2015/2017 - Piano della performance 2015* sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza, ai sensi dell'art. 12, comma 5 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Con successiva, separata votazione in forma palese a risultato unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267), ritenuta l'urgenza di dare alla stessa immediato seguito.



Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:-	Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:-
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ad interim	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ad interim
<i>f.to Francesco Biagio COZZI</i>	<i>f.to Francesco Biagio COZZI</i>
Lì, 20 agosto 2015	Lì, 20 agosto 2015

=====

Letto, confermato e sottoscritto.-

IL Segretario Comunale

f.to dott. Donato C. Boccia

IL Sindaco

f.to rag. Ludovico Iannotti

Il sottoscritto Segretario Comunale;

-Visti gli atti di Ufficio;

attesta

-che la presente deliberazione :

 x è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal /**08/2015** come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs.n. 267 del 18 agosto 2000;

 x contestualmente all'affissione all'Albo è stato trasmesso, ai capigruppo consiliari, l'elenco delle delibere adottate (art. 125 del D.Lgs. 267/00);

 x la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **20/08/2015** perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134- comma 4° D.Lgs: 267/00);

 che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art.134- comma 3° D.Lgs. nr. 267/00):

Lì, agosto 2015

Il Segretario Comunale

f.to dott. Donato C. Boccia

COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale depositato in atti d'ufficio.---

Il Segretario Comunale
Dott. Donato C. Boccia
