



# COMUNE DI TRECCHINA

(Provincia di Potenza)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

NR.	OGGETTO:
<b>50</b>	NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI INDISPONIBILI DESTINATI A MERCATI REALIZZATI, ANCHE IN STRUTTURE ATTEZZATE

(10 giugno 2021)

L'anno **duemila ventuno**, addì **dieci** del mese di **giugno**, alle ore 09:30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome		Qualifica	Presente	Assente
IANNOTTI	Ludovico	Sindaco	X	--
MARCANTE	Fabio	Vicesindaco	X	--
D'IMPERIO	Giacomo	Assessore	X	--

Partecipa alla seduta il segretario comunale *dott.ssa Daniela TALLARICO*. ----

Assume la presidenza il Sindaco *rag. Ludovico IANNOTTI*, il quale, constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita a trattare l'argomento in oggetto indicato. ----

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO CHE:

- l'art.1, commi 816-836 della L.160/2019 ha stabilito che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, tra gli altri, il Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'Imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e i diritti sulle pubbliche affissioni (DPA) siano sostituiti dal Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (c.d. CanoneUnico);
- il medesimo articolo, ai commi 837-845, ha istituito il Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;
- i nuovi canoni si connotano con una serie di elementi di novità e, comunque, quali entrate autonome e distinte rispetto al Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), all'Imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e ai diritti sulle pubbliche affissioni (DPA), abrogati dalla predetta norma;

**DATO ATTO** che, con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 29.05.2021, è stato istituito il Canone Unico patrimoniale nel Comune di Trecchina (PZ) ed è stato approvato il "*Regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale*";

**VALUTATA** la necessità di procedere alla nomina di un funzionario responsabile per il nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e per il Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, disciplinati dai commi da 816 a 845 del medesimo articolo 1 della Legge n. 160/2019;

**RITENUTO** opportuno individuare come funzionario responsabile delle entrate di cui al punto precedente il Responsabile del Servizio Finanziario, Paolo Cresci;

**PRESO ATTO** che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del Bilancio comunale;

**VISTI:**

- lo statuto comunale,
- il regolamento di contabilità,
- il nuovo regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;
- la circolare del Ministero economia e finanze prot.n.7812 del 15/04/2014, con la quale è stato chiarito che non sussiste più alcun obbligo di trasmettere al Ministero stesso la delibera di nomina del funzionario responsabile e che anche per quei tributi per i quali ancora la norma prevede tale trasmissione, l'adempimento è comunque da considerarsi pienamente assolto tramite la pubblicazione dell'atto sul sito istituzionale del Comune.

**DATO ATTO** che l'adozione del presente atto non rientra tra le competenze attribuite al consiglio comunale dall'art.42 del D.Lgs.267/00 e s.m.i. e, per tale ragione, il provvedimento è riservato alla competenza della giunta comunale, ai sensi dell'art.48 del suddetto D.Lgs.267/00 che prevede, per tale organo, una competenza generale residuale;

**Ritenuto** provvedere in conformità;

=====

**Preso atto** che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole

- Il responsabile del servizio interessato, (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità tecnica**;
- Il responsabile di ragioneria, (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità contabile**;

All'unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge anche ai fini della immediata eseguibilità,

## **DELIBERA**

Per tutto quanto descritto nella premessa, che si intende qui integralmente riportato, per farne parte integrante e sostanziale:

- 1) Di **DESIGNARE** e **NOMINARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il Responsabile del Servizio Finanziario, *Paolo Cresci*, quale funzionario responsabile del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, disciplinati dai commi da 816 a 845 del medesimo articolo 1 della L.160/2019;
- 2) Di **DARE ATTO** che, in ragione di tale designazione, al predetto funzionario responsabile sono attribuite tutte le funzioni e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessa a tali entrate, come previsto dalla normativa vigente, tra cui:
  - coordinamento e organizzazione delle risorse umane e finanziarie per la gestione delle entrate;
  - svolgimento delle attività di accertamento, di riscossione, ordinaria e coattiva, e di rimborso dell'entrata, compresa la sottoscrizione dei relativi provvedimenti;
  - esercizio del potere di autotutela attraverso l'emissione di provvedimenti di sgravio, annullamento, rettifica;
  - rappresentanza in giudizio dell'Ente per le controversie relative all'entrate stesse, innanzi alle commissioni tributarie provinciali e regionali, con la possibilità per particolari e complessi procedimenti, previa sua richiesta, di farsi coadiuvare da un professionista esterno;

- 3) di **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al funzionario responsabile;
- 4) di **PUBBLICARE** l'avvenuta approvazione del presente deliberato all'albo on-line e sul sito del Comune.

=====

Con successiva, separata votazione in forma palese a risultato unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267), ritenuta l'urgenza di dare alla stessa immediato seguito.



<b>REGOLARITA' TECNICA</b>	<b>REGOLARITA' CONTABILE</b>
Si esprime il parere favorevole di regolarità <b>tecnica</b> , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:	Si esprime il parere favorevole di regolarità <b>contabile</b> , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
<i>f.to Paolo CRESCI</i>	<i>f.to Paolo CRESCI</i>
Lì, 10 giugno 2021	Lì, 10 giugno 2021

=====

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL Segretario Comunale**

*f.to dott.ssa Daniela Tallarico*

**IL Sindaco**

*f.to rag. Ludovico Iannotti*

Il sottoscritto Segretario Comunale;

-Visti gli atti di Ufficio;

**attesta**

-che la presente deliberazione:

  x   è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_/\_\_\_/202\_\_ come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

  x   contestualmente all'affissione all'Albo è stato trasmesso, ai capigruppo consiliari, l'elenco delle delibere adottate (art. 125 del D.Lgs. 267/00);

  x   la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **10/06/2021** perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134- comma 4° D.Lgs: 267/00);

\_\_\_\_\_ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art.134- comma 3° D.Lgs. nr. 267/00):

Lì, \_\_\_\_\_ 202\_\_

**Il Segretario Comunale**

*f.to dott.ssa Daniela Tallarico*

**COPIA CONFORME**

È copia conforme all'originale depositato in atti d'ufficio.

Il Segretario Comunale  
*dott.ssa Daniela Tallarico*

\_\_\_\_\_