

Approvato con determina n. 93/327 del 07/06/2023

COMUNE DI TRECCHINA

Provincia di Potenza

Settore Amministrativo/Finanziario

Via Roma , 85049, Trecchina (PZ)

BANDO

Oggetto: “Concessione di contributi per l’adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio comunale da concedere in comodato d’uso gratuito per l’apertura di attività commerciali, artigianali o professionali”

1	OGGETTO del bando	4
2	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	4
	2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	4
3	TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI	5
4	MODALITA' DI UTILIZZO DELL'IMMOBILE	6
5	DURATA	6
6	TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	6
	6.1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	6
7	CRITERIO DI valutazione delle domande di finanziamento ed erogazione del contributo	7
	7.1 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	8
8	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8
9	CONTROLLI.....	9
10	INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO.....	9
11	OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO	9
12	REVOCHE.....	10
13	CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA	10

PREMESSE

- E' stato pubblicato il 14 dicembre 2021 in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 che riparte il Fondo di sostegno ai comuni marginali per gli anni 2021-2023;
- detto fondo è finalizzato a favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne;
- il Fondo mobilita complessivamente 180 milioni euro assegnati a 1.187 comuni, selezionati per le loro condizioni particolarmente svantaggiate, in quanto a forte rischio di spopolamento, con un Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) particolarmente elevato e con un basso livello di redditi della popolazione residente;
- il Comune di Trecchina, rientra tra i comuni marginali ed ha ricevuto una assegnazione finanziaria per il triennio 2021-2023 pari a **122.519,44** euro;
- con il presente bando, il Comune di Trecchina intende sostenere le attività commerciali, artigianali e professionali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto per l'adeguamento di immobili comunali che verranno ceduti in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
- la dotazione finanziaria del presente Bando, stanziata dall'Amministrazione Comunale di Trecchina con deliberazione della giunta comunale n. 46 del 05-06-2023, ammonta ad **€ 40.839,81**

1 OGGETTO DEL BANDO

Oggetto presente del bando è l'assegnazione in comodato d'uso gratuito per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività, di immobili appartenenti al patrimonio comunale per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali, previo adeguamento dello stesso.

L'Amministrazione Comunale concede contestualmente al medesimo beneficiario in comodato d'uso gratuito l'immobile e il contributo per i lavori di adeguamento dello stesso.

Per l'unità immobiliare concessa in comodato d'uso sarà concesso un contributo per lavori di adeguamento entro il limite massimo di a **€ 40.839,81** Il Comune vigilerà su tutte le attività di adeguamento dell'immobile poste in essere dal privato concessionario, effettuando i controlli necessari in merito all'avanzamento fisico, procedurale e finanziario dei lavori nonché la rendicontazione delle spese sostenute e dichiarate dal privato.

Il locale oggetto dell'assegnazione, così come individuato e meglio specificato nella scheda tecnica allegata al presente avviso, è il seguente:

- Immobile sito in Località S.Martino , 85049, Trecchina (PZ), catastalmente censito al foglio n. 20 particella n.2500

2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono ammesse a fruire del contributo persone fisiche o giuridiche che intendano ricevere in comodato d'uso gratuito l'immobile appartenente al patrimonio comunale per avviare attività commerciali, artigianali e/o professionali con sede nel Comune di Trecchina, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti requisiti:

- imprese regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese purché intraprendano una "nuova attività economica" dopo la pubblicazione del bando da parte del Comune. Per "nuova attività economica" si intende anche l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO. Possono beneficiare delle risorse anche le attività già esistenti che avviino una nuova attività economica nel territorio del Comune attraverso apposita unità produttiva.
- I finanziamenti non possono essere erogati in favore delle attività economiche già costituite sul territorio del Comune che si limitino semplicemente a trasferire la propria sede nel medesimo territorio comunale.
- **Che siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b) del Codice:**
 - Imprese che non si trovano in stato di fallimento;
 - Imprese che non si trovano in stato di liquidazione coatta;
 - Imprese che non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.
- Che non sussistono nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, pertinenti in riferimento alla propria situazione aziendale, le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del Pag. 3 medesimo decreto;

- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- **Non aver subito atti di decadenza o di revoca di concessioni** da parte del Comune di Trecchina per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- **Non avere debiti o morosità** e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo. La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando.

Sono ammesse a presentare domanda:

- le persone fisiche o giuridiche che intendano insediare una nuova attività commerciale, artigianale o professionale sul territorio.

3 TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI

Le azioni di sostegno economico di cui al punto comprendono le seguenti iniziative finanziabili:

- MACCHINARI, IMPIANTI, ATTREZZATURE, nuovi di fabbrica, ivi compresi quelli necessari all'attività gestionale del proponente ed esclusi quelli relativi all'attività di rappresentanza; mezzi mobili, identificabili singolarmente e a servizio esclusivo dell'unità produttiva oggetto delle agevolazioni, strettamente necessari al ciclo produttivo;
- OPERE MURARIE E IMPIANTISTICHE necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti;
- PROGRAMMI INFORMATICI, commisurati alle esigenze produttive e gestionali del proponente;
- SERVIZI DI CONSULENZA ed equipollenti utilizzati esclusivamente ai fini della realizzazione del progetto di investimento. I servizi di consulenza devono necessariamente essere acquisiti da fonti esterne. Tali spese sono ammesse nel limite del 20% dell'investimento ammissibile dell'intero progetto;
- POLIZZE ASSICURATIVE. Tali spese sono ammesse nel limite del 10% dell'investimento ammissibile dell'intero progetto;

Le spese si intendono al netto di IVA e di altre imposte e tasse ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenuto conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

In ogni caso le spese dovranno:

- dar luogo ad un'effettiva uscita di cassa da parte del beneficiario.
- Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno (non trasferibile e/o circolare), bancomat, carta credito aziendale.

Non sono ammissibili:

- pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- lavori in economia;
- qualsiasi forma di autofatturazione;
- acquisto di terreni e/o immobili;

- spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing;
- imposte e tasse;
- spese per il personale dipendente;
- spese sostenute con sistemi di pagamento non ammessi espressamente dal bando;

4 MODALITA' DI UTILIZZO DELL'IMMOBILE

Il comodatario utilizzerà in modo adeguato i locali concessi per lo svolgimento delle proprie attività e per quelle ad esse correlate, conservandoli in buono stato di manutenzione e obbligandosi a riconsegnarli in tale stato alla scadenza del contratto.

E' fatto divieto di cedere in Locazione o in sub comodato, totale o parziale, l'immobile concesso.

5 DURATA

Il comodato d'uso gratuito avrà durata quinquennale, con decorrenza giuridica dalla sottoscrizione del contratto.

6 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

6.1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando, l'Allegato *Modello A* e l'allegato *Modello B* per la presentazione della domanda di finanziamento sono pubblicati sul sito del Comune di Trecchina, al link www.comune.trecchina.pz.it Le domande per la presentazione della domanda di finanziamento devono essere costituite, **pena l'esclusione, da:**

- **Allegato Modello A** valido per la richiesta di finanziamento;
- **Allegato Modello B** Piano economico della proposta progettuale (sia in formato pdf che in formato excel);
- **Relazione descrittivo-illustrativa** della proposta progettuale;

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo i format allegati, inderogabilmente a pena di esclusione **entro le ore 23.59 del 22-06-2023** esclusivamente attraverso la seguente modalità:

- modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo **treccina@pec.it**;

Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte su modelli difforme dagli allegati Modello A e B al presente bando;
- presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 5;

- predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
- non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

Il Comune di Trecchina non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande pervenute saranno istruite dal responsabile del procedimento in ordine cronologico di arrivo (data e numero di protocollo) e, valutata l'ammissibilità tramite Commissione giudicatrice appositamente nominata in relazione ai requisiti richiesti, si procederà alla redazione della graduatoria finale nel rispetto dei criteri di valutazione come di seguito elencati.

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Coerenza con la vocazione del territorio e promozione dello stesso	Max. 25
Completezza dell'analisi del mercato locale e dell'impatto della proposta sullo stesso	Max. 25
Attività imprenditoriali avviate da giovani imprenditori (under 35)	15
Livello occupazionale dell'idea proposta e l'indotto sul territorio di realizzazione	Max. 25
Attività imprenditoriali avviate da donne	10
TOTALE	100

Il contributo sarà assegnato, nel rispetto della graduatoria citata, alla proposta che avrà riportato il miglior punteggio e pertanto collocata al primo posto in graduatoria. Qualora, successivamente alla redazione della graduatoria, l'assegnatario del contributo dovesse rinunciare ovvero essere oggetto revoca art. 12, il Comune procederà ad assegnare il contributo al primo beneficiario risultante idoneo non vincitore dalla graduatoria finale.

Nel corso della fase istruttoria, si procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente punto 1 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti.

Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, su mandato della Commissione, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive. In caso di avanzo dei fondi stanziati la somma rimanente verrà erogata ripartendola in parti uguali alle domande ammesse.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria provvisoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale del Comune di Trecchina secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy entro il 26 Giugno 2023.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento, è data comunicazione scritta tramite PEC dell'ammontare del contributo riconosciuto previa interrogazione del registro Nazionale degli aiuti di stato

(RNA) istituito ai sensi dell'art. 52 della L. n. 234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art.69 del D. L. 19 maggio 20230 n. 34.

7.1 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria, il destinatario finale provvederà, entro 10 giorni, all'accettazione dell'aiuto e alla dimostrazione, ove necessario, dell'avvio dell'attività economica; la mancata accettazione entro i suddetti termini determina la mancata inclusione nella graduatoria definitiva.

Ricevuta l'accettazione dell'aiuto da parte del destinatario finale, il Soggetto Gestore procederà ad espletare gli obblighi inerenti il Registro Nazionale degli Aiuti e provvederà alla pubblicazione dell'atto di concessione definitivo (graduatoria definitiva).

La data di concessione dell'aiuto, anche per le finalità di cui al Reg.UE 1407/2013, corrisponde alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il contributo concesso è liquidato fino ad un massimo di due quote:

a) **la prima quota a titolo di acconto**, di importo pari al 50% del contributo assegnato; (previa presentazione ed approvazione del progetto esecutivo degli interventi da realizzare, e **alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione**;

b) **la seconda quota a titolo di saldo**: il saldo del contributo è erogato, ad ultimazione dei lavori, dietro presentazione di apposita richiesta e della rendicontazione finale di tutte le spese sostenute;

La Rendicontazione finale di spesa va presentata entro e non oltre trenta giorni dalla data di conclusione del progetto, salvo proroghe concesse dall'Amministrazione comunale per provati motivi, secondo le modalità di seguito elencate:

- La rendicontazione finale di spesa è composta, per la parte economica, dalla documentazione elencata di cui al precedente punto 3.

All' intervento sarà assegnato un "codice unico di progetto" (CUP) che sarà comunicato dal Comune.

Come disposto dal D.M. 30 gennaio 2015, per l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere compresi quelli di cui all'art. 1, comma 553 della legge 23/12/2005, n. 266 (in tema di finanziamenti comunitari), è sempre richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

L'apposita istanza al Comune di Trecchina è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Trecchina.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trecchina, telefono: 0973-826002 - indirizzo di posta elettronica: lavoripubblici@comune.trecchina.pz.it PEC: trecchina@pc.it

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

9 CONTROLLI

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

10 INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile del Trattamento e del procedimento è il Sig Nicola Cresci

L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

11 OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- Archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013;
- fornire al Comune in qualsiasi momento i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla "Domanda di ammissione al finanziamento".

12 REVOCHE

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 15 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso, si provvederà al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

L'amministrazione ha la facoltà di revocare il comodato in qualsiasi momento, con preavviso di minimo 60 giorni (sessanta), per uno dei seguenti motivi:

- Utilizzo dell'immobile da parte del comodatario per finalità diverse da quelle dichiarate e contenute nella documentazione presentata ai fini della concessione dell'immobile;
- Nel caso in cui il comodatario, già richiamato per iscritto dall'ufficio tecnico comunale, prosegua nel cattivo uso della struttura, non provvedendo alla normale manutenzione e comunque recando grave pregiudizio alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare del Comune.

13 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Trecchina che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Allegati: modelli per la partecipazione:

(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000)

- Allegato Modello A – Modulo di domanda
- Allegato Modello B – Piano economico della proposta progettuale.



Il Responsabile Unico del Procedimento:

F.to NICOLA CRESCI

COMUNE DI TRECCHINA

(Provincia di Potenza)

UFFICIO TECNICO

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

OGGETTO: DPCM 30 Settembre 2021 Fondo di sostegno ai comuni marginali per gli anni 2021-2023.

SCHEMA TECNICA IMMOBILE DA CEDERE IN COMODATO D'USO

Immobile sito in Via Fontanelle, censito in catasto al foglio n. 20 particella n. 2500,

DATI TECNICI:

Forma: Rettangolare

Dimensioni: ml 14,10 x ml 7,35 x h 4,66

Superficie lorda: mq 103,63

Tipo di struttura: Muratura in pietrame

Spessore: cm 55/60

Infissi: ferro

Solai: laterocemento

Intonaci: Tipo tradizionale – malta bastarda

Manto di copertura: tegole marsigliesi

Stato di conservazione: Immobile da ristrutturare, con impianti da rifare.

Trecchina, 05/06/2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO
(geom. Nicola Cresci)

