

**COMUNE DI TRECCHINA**  
Provincia di Potenza  
**SETTORE 2 FINANZIARIO-TRIBUTI-DEMOGRAFICO-STATO CIVILE**

---

**DETERMINAZIONE**

| NUMERO    | UFFICIO     | DATA            | N.<br>GENERALE |
|-----------|-------------|-----------------|----------------|
| <b>10</b> | FINANZIARIO | 25 gennaio 2024 | <b>50</b>      |

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL'ART. 15 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019/2021, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI TRECCHINA, PER LA COPERTURA DI **N. 1 POSTO** DI "FUNZIONARIO E.Q." – PROFILO PROFESSIONALE "**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**". **AMMISSIONE DEI CANDIDATI.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

adotta la seguente determinazione:

PREMESSO:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29/12/2023, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024, nonché il bilancio pluriennale 2024/2026;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 202 del 29.12.2023 di conferimento al sottoscritto delle funzioni di Responsabile *ad interim* del Settore 2 «Finanziario - Tributi - Demografici - Stato Civile» del Comune di Trecchina;

PREMESSO che il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 07/12/2023, prevede, tra l'altro, la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area dei "**funzionari E.Q.**" – Profilo professionale "**amministrativo**" mediante progressione verticale, per titoli, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Trecchina appartenente all'Area professionale degli Istruttori (ex categoria C);

VISTI:

- L'articolo 52 comma 1-bis del Decreto Legislativo 165/2001, secondo cui "*Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti*";

RICHIAMATO l'art. 15 "**Progressioni tra le aree**" del Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali 2019-2021 che prevede:

1. *Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:*
  - *sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
  - *sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;*
  - *sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;*
  - *sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.*
2. *In caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le*

giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.

3. Al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 78 del 10.08.2023 con la quale si è proceduto ad approvare il "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali";

RICORDATO che le progressioni verticali ex art. 15 CCNL 2019-2021 rappresentano comunque una modalità di copertura di posti che devono essere previsti e motivati nella programmazione triennale dei fabbisogni – contenuta all'interno del PIAO;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 5/17 del 10.01.2024, con la quale veniva indetta la procedura di selezione per la progressione tra le Aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, riservata al personale del Comune di Trecchina per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario E.Q." – Profilo professionale "Funzionario Amministrativo", come previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 07/12/2023;

VISTO l'Avviso del 10.01.2024 relativo alla procedura cui innanzi;

DATO ATTO che il predetto avviso, che prevedeva quale il cui termine ultimo per la presentazione delle candidature le ore 12.00 del giorno 25/01/2024, è stato pubblicato:

- all'albo pretorio online al n. 2024/7 dal 10.01.2024 al 25.01.2024;
- sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso;

DATO ATTO che entro il predetto termine è pervenuta n. 1 istanza, come riepilogate nel seguente prospetto:

| PROTOCOLLO DOMANDA | COGNOME E NOME DEL CANDIDATO |
|--------------------|------------------------------|
| 305/2024           |                              |

VISTI, in particolare, i seguenti articoli dell'Avviso in argomento:

#### **Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Alla presente selezione possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti del Comune di Trecchina a tempo indeterminato nell'Area "Istruttori", con profilo professionale "Istruttore Amministrativo";
- avere un'anzianità di servizio nell'Area "Istruttori" di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione), maturata anche con contratto di lavoro a tempo determinato;
- essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:
  - Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti (2021, 2022 e 2023) o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio in relazione ad una delle annualità;
- non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni (2022 e 2023) superiori alla multa.

#### **Art. 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO ED ESITO DELLA SELEZIONE**

Ai sensi del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle progressioni verticali, approvato con DGC n. 78/2023, le domande di partecipazione alla presente procedura di progressione, utilmente pervenute, saranno esaminate dal Responsabile del settore Finanziario, che provvederà all'istruttoria delle stesse, disponendo l'ammissione o l'esclusione dei candidati dalla procedura.

La procedurasi considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

DATO ATTO che il sottoscritto ha proceduto all'esame delle domande pervenute, le cui risultanze sono di seguito riportate:

| PROTOCOLLO DOMANDA | COGNOME E NOME DEL CANDIDATO | ESITO ESAME DELLA CANDIDATURA |
|--------------------|------------------------------|-------------------------------|
| 305/2024           | [REDACTED]                   | AMMESSO                       |

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover adottare apposito provvedimento di presa d'atto di quanto innanzi descritto e di disposizione di ammissione del predetto candidato alla procedura di selezione in argomento;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 10/08/2023;

- ACCERTA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147bis, comma 1, D.lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal responsabile del Servizio.
- DATO ATTO che il presente provvedimento è posto in osservanza:
  - del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 15 del 30/03/2021;
  - delle prescrizioni contenute nel vigente Piano di Prevenzione della Corruzione;
- DICHIARA, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 che:
  - non si configurano ipotesi di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa in materia per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento e che costituiscano obbligo di astensione;
  - di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs 39/2013.
- DATO ATTO che il presente atto è rilevante ai fini del D. Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs 97/2016 e pertanto se ne dispone la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente;

## DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di **PRENDERE ATTO** che a valere sull'avviso di selezione per progressione verticale, per titoli, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Trecchina, appartenente all'Area professionale degli "Istruttori" (ex categoria C), volta alla copertura di **n. 1 posto** di "Funzionario E.Q." – Profilo professionale "Funzionario Amministrativo", come previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 07/12/2023, indetto con determinazione n. 5/17 del 10.01.2024, è pervenuta n. **1 (una)** candidatura, come riepilogata nel seguente prospetto:

| PROTOCOLLO DOMANDA | COGNOME E NOME DEL CANDIDATO |
|--------------------|------------------------------|
| 305/2024           | [REDACTED]                   |

2. Di **PRENDERE ATTO** delle risultanze dell'esame della domanda pervenuta, come di seguito riportato:

| PROTOCOLLO DOMANDA | COGNOME E NOME DEL CANDIDATO | ESITO ESAME DELLA CANDIDATURA |
|--------------------|------------------------------|-------------------------------|
| 305/2024           | [REDACTED]                   | AMMESSO                       |

3. Di **DISPORRE** l'ammissione del predetto candidato alla procedura di selezione in argomento.
4. Di **DARE ATTO** che l'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura selettiva.
5. Di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile della procedura concorsuale.
6. Di **DISPORRE**, a tutela della privacy ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 ed al Regolamento UE n. 679/2016 (Gdpr), l'oscuramento dei nominativi dei candidati, che vengono identificati a mezzo del codice domanda attribuito in fase di presentazione della candidatura a mezzo del portale InPA.
7. Di **DARE ATTO**, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto geom. Paolo CRESCI, Responsabile del SETTORE 2 FINANZIARIO-TRIBUTI-DEMOGRAFICO-STATO CIVILE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Paolo CRESCI

| REGOLARITA' TECNICA   | REGOLARITA' CONTABILE   |
|---|---|
| <p>Si esprime il parere favorevole di regolarità <b>tecnica</b>, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p style="text-align: center;">_____<br/><i>Paolo CRESCI</i></p> <p>Li, 25 gennaio 2024</p> | <p>Si esprime il parere favorevole di regolarità <b>contabile</b>, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p style="text-align: center;">_____<br/><i>Paolo CRESCI</i></p> <p>Li, 25 gennaio 2024</p> |